

# STRUCTURER ET ORGANISER UNE PRISE DE NOTES

Fiche élaborée à l'aide de l'IA

Référence bibliographique : OpenAI. (2025). ChatGPT 3.5 (version du janvier 2025) [grand modèle de langage]. <https://chat.openai.com/chat>

## 💡 EXEMPLE DE SITUATION

Lors d'un cours magistral, d'une conférence ou d'une réunion, vous avez pris des notes mais à la relecture, vous réalisez que celles-ci ne sont pas **clairement structurées**. Vous n'avez pas eu le temps d'y ajouter des **titres ou titres intermédiaires** pour vous permettre de bien les organiser.

## 💡 ETAPES

- Si les notes sont manuscrites, il convient de les basculer en version numérique** (vous pouvez vous appuyer sur AdobeScan ou GoogleDrive par exemple).
- Formulez un prompt pour organiser vos notes** : Fournissez à l'IA vos notes brutes et indiquez vos besoins (ex. : synthétiser, hiérarchiser, formater sous forme de tableau, etc.).
- Complétez et vérifiez** : Revoyez la version organisée et enrichissez-la avec des précisions ou des exemples manquants.
- Transformez en un format pertinent** : Finalisez vos notes sous une forme pratique pour vos besoins (ex. : résumé pour révisions, synthèse pour partage, ou support visuel pour présentation).



## 💡 EXEMPLE DE PROMPT

Voici mes notes brutes prises lors de [préciser le contexte : réunion, atelier, brainstorming, cours, etc.]. Peux-tu les organiser [en un cours, en un compte rendu, en un texte] clair et structuré avec des sous-titres pertinents pour chaque thème abordé ?

Inclus dans ta réponse :

- Une synthèse des points principaux.
- Une organisation logique et hiérarchisée des idées.
- Des propositions d'actions ou recommandations si elles sont pertinentes.
- Des transitions fluides et des articulateurs logiques pour relier les parties.

Voici mes notes : [insérer les notes brutes ici].

## ⚠ POINTS DE VIGILANCE

Gardez toujours à l'esprit qu'il existe un risque de :

- **Propositions trop simples ou inadéquates** : Les informations clés pourraient être omises ou simplifiées au détriment de leur compréhension.

## ♥ BONNES PRATIQUES

- **Valider systématiquement les contenus générés** : Corrigez les erreurs éventuelles et ajoutez des informations essentielles qui auraient été omises.
- **Compléter les contenus générés** : Adaptez la structuration suggérée en fonction de vos objectifs d'utilisation.
- **Adapter les prompts** : Demandez des reformulations pour explorer différentes organisations possibles.
- **Respecter le cadre légal** : Ne copiez-collez pas dans l'IAG des contenus qui ne vous appartiennent pas