











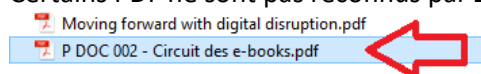

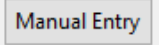



	CHAMPS À VÉRIFIER DANS zotero
Article de revue  Type de document = Article de revue	Titre = titre de l'article Auteur(s) = bien rajouter le  si ajout d'un nouvel auteur Publication = nom de la revue dans laquelle l'article a été publié Date = uniquement l'année Volume si un volume est indiqué. Ne pas indiquer vol ou volume. Uniquement le chiffre Numéro si un numéro est indiqué. Ne pas indiquer n° ou numéro. Uniquement le chiffre Pages = page de début et page de fin de l'article. Exemple : 83-95 DOI = si présent lors de l'import automatique, bien le laisser.
Chapitre de livre  Type de document = Chapitre de livre <i>Privilégier le SUDOC (ou la fonction ) pour importer le livre, puis transformer le type de document</i>	Titre = du chapitre Auteur(s) = auteur(s) du chapitre Auteur(s) du livre = si différent de l'auteur du chapitre Titre du livre Date Pages page de début – page de fin du chapitre. Par ex = 56-65 Edition (= si cela est pertinent ! pour indiquer par exemple : 2 nd e ed, nouvelle édition...) Maison d'édition
Définition de dictionnaire  Type de document = Entrée de dictionnaire Si impr. = comme un chapitre de livre	Titre = nom de la définition ou entrée du dictionnaire Auteur = personne « physique » ou groupement (Larousse, OMS...) Titre du dictionnaire = Larousse en ligne ... Date = souvent non indiquée. Si aucune date visible, remplir le champ Consulté le URL
Livre  Type de document = Livre <i>Privilégier le sudoc ou la fonction  Eviter Sherlock</i>	Titre du livre Auteur(s) Date Edition = ne s'applique pas forcément, par exemple : 2 nd e ed, nouvelle édition... Maison d'édition = exemple : De Boeck Supérieur URL = indiquer l'URL/DOI s'il s'agit d'un ebook
Mémoire ou thèse  Type de document = Thèse	Titre Auteur(s) Type = Type de mémoire ou thèse, par exemple : Thèse de psychologie Date Université = exemple : Université Claude Bernard Lyon 1 Archive = base de données/archive dans laquelle le mémoire ou la thèse a été trouvée URL = si version électronique consultée
Page Web  Type de document = Page Web	Auteur(s) Date = si possible date complète (JJ/MM/AAAA) sinon uniquement le mois et l'année ou l'année Titre de la page Web Titre du site Web URL
Rapport (INSERM, HAS, Ministère de l'éducation nationale...)  Type de document = Rapport	Titre = Nom du rapport/du dossier/ de la brochure Auteur(s) = auteur du rapport. Cela peut être une institution (HAS) et/ou une personne physique Date = uniquement l'année URL = si version électronique
Emission de radio/enregistrement audio  Type de doc = Emission de radio OU Enregistrement vidéo  Type de doc = enregist. vidéo	Titre Auteur(s) (si vidéo = metteur en scène) Date = si possible date complète (JJ/MM/AAAA) sinon uniquement le mois et l'année ou l'année Format = podcast radio / enregistrement audio / vidéo Label = si Audio exemple : France Culture Studio = si Vidéo. Exemple : Youtube URL

Certains PDF ne sont pas reconnus par Zotero :



Dans ce cas, clic droit sur le PDF :  Create Parent Item... →  et remplir les champs correspondants au type de document. Pour tous les autres cas ou questions : consultez le Récap complet :

<https://urlz.fr/glsx> ou poser une question sur le REL (site de la BU sur la droite : )